

تم تحميل هذا الملف من موقع مهاجرون



استمارة طلب تصريح الزيارة للأقارب

[موقع مهاجرون](#) ← [السويد](#) ← [العمل](#)

روابط مواقع التواصل الاجتماعي في السويد



أحدث ما تم نشره في السويد

[التجنيد الإخباري في السويد: الوثائق والإجراءات والرأي العام مع الكتيب الرسمي](#)

1

[شروط الاعالة حسب القانون الجديد في السويد](#)

2

[طرق ايجاد عمل في السويد بدون لغة سويدية](#)

3

[شروط الحصول على الجنسية السويدية للأطفال المولودين في السويد](#)

4

[التعليم الابتدائي والثانوي والعالى في السويد](#)

5

[للمزيد من المقالات التي تهم المهاجرين في السويد اضغط هنا](#)

Fylls i av myndigheten

Dossiernummer eller diarienummer	Signatur
----------------------------------	----------

Ansökan om uppehållstillstånd för besök

Använd den här blanketten om du vill söka om tillstånd för att besöka Sverige i mer än 90 dagar. Du ska också använda den här blanketten om du vill förlänga ditt pågående besök i Sverige och den sammanlagda besökstiden då blir längre än 90 dagar.

Du kan hitta den här blanketten och mer information på www.migrationsverket.se. Fyll gärna i blanketten på datorn. Det underlättar vår hantering av ärendet. Om alla uppgifter i ansökan är ifyllda och alla nödvändiga dokument är med blir väntetiden kortare. Glöm inte att skriva under blanketten.

Om du vill att ett ombud ska företräda dig ska du fylla i blanketten Fullmakt, 106011. Om du vill att den du besöker ska ta del av hela beslutet ska du också fylla i en fullmakt för den personen.

1. Jag ansöker om uppehållstillstånd för att

<input type="checkbox"/> jag vill resa in och besöka Sverige i mer än 90 dagar	(O)
från och med	till och med (ÅÅÅÅ-MM-DD)
<input type="checkbox"/> jag vill förlänga mitt besök så att den sammanlagda tiden i Sverige blir längre än 90 dagar	(OA, OI, OX, OVX)
till och med	
Mitt visum gäller från och med	till och med i dagar
Om visumet är utfärdat av annan stat än Sverige, ange vilken	
Mitt visum eller min viseringsfria tid går ut (ÅÅÅÅ-MM-DD)	

Jag har tillstånd i ett annat Schengenland	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja	Om ja, ange vilket Schengenland
Min senaste inresa i Sverige/Schengen var (ÅÅÅÅ-MM-DD)		
Jag har varit i Sverige tidigare	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja	Om ja, ange när och hur länge

2. Jag söker uppehållstillstånd

<input type="checkbox"/> för att besöka släktingar	<input type="checkbox"/> som utbytesdoktorand
<input type="checkbox"/> för att besöka vänner	<input type="checkbox"/> i religiöst syfte
<input type="checkbox"/> för att besöka partner	<input type="checkbox"/> för volontärarbete eller praktik
<input type="checkbox"/> för affärsbesök eller konferensbesök	<input type="checkbox"/> på grund av extraordinär händelse
<input type="checkbox"/> som turist	<input type="checkbox"/> av annan anledning
<input type="checkbox"/> för medicinsk behandling eller motsvarande	

Krav för att få uppehållstillstånd för besök i Sverige

För att få uppehållstillstånd för besök ska du

- avse att bara vistas här i besökssyfte
- ha för avsikt att återvända till hemlandet eller bosättningslandet efter vistelsen
- kunna försörja dig under den tid du ska vara i Sverige (minst 450 kronor per dag)
- ha ett giltigt pass (passet ska vara giltigt minst tre månader efter besökets slutdatum)
- ha en giltig medicinsk reseförsäkring.

3. Berätta varför du vill ansöka om uppehållstillstånd för besök i Sverige

Du kan ange flera skäl.

--

3.1 Berätta varför du inte ansökte om hela vistelsen innan du kom till Sverige

Fyll i om du befinner dig i Sverige.

--

4. Personuppgifter

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare eller annat medborgarskap
Födelseort	Födelseland
Modersmål	Jag talar även (språk)
Söker någon anhörig uppehållstillstånd tillsammans med dig? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja (alla måste lämna in en egen ansökan)	Kön* <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift** <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling	

* Välj det kön som står i ditt pass.

** Registrerad partner räknas som gift.

5. Kontaktuppgifter

5.1 Adress i det land där du är stadigvarande bosatt

c/o	Gatuadress
Postnummer	Ort
Land	Telefonnummer dagtid

5.2 Adress i Sverige

c/o	Gatuadress
Postnummer och ort	Telefonnummer dagtid

5.3 Mejladress

--

6. Nuvarande sysselsättning

Försörjning i hemlandet	Yrke eller sysselsättning
Arbetsgivare	Anställd sedan
Sätt kryss vid det alternativ som stämmer bäst för dig	
<input type="checkbox"/> Jag arbetar och har semester	<input type="checkbox"/> Jag är tjänstledig
<input type="checkbox"/> Jag har sagt upp mig från mitt arbete	<input type="checkbox"/> Jag är arbetssökande
<input type="checkbox"/> Jag är egen företagare	<input type="checkbox"/> Jag har annan försörjning
<input type="checkbox"/> Jag har egna medel	<input type="checkbox"/> Jag är pensionär
<input type="checkbox"/> Jag studerar och har lov eller studieuppehåll	
Om ansökan gäller ett barn under 18 år. Vad gör barnet i hemlandet? (Till exempel: Barnet går i skolan och har skollov.)	

7. Försörjning under besöket i Sverige

<input type="checkbox"/> En annan person står för min försörjning	<input type="checkbox"/> Egna pengar. Jag har	kronor
-------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	--------

8. Passuppgifter

<input type="checkbox"/> Hemlandspass	<input type="checkbox"/> Annat pass (ange vilken typ)	Passnummer
Passet utfärdat av (land och myndighet)	Utfärdandedatum	Gäller till och med

9. Den person eller organisation som du ska besöka

Namn (efternamn och förnamn eller organisation)	Eventuell relation eller släktskap
Medborgarskap	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Adress	Postnummer och ort
Mejladress	Telefonnummer dagtid
Om den även står för försörjningen Månadslön före skatt	Arbetsgivare

10. Den person eller organisation som står för din försörjning under besöket (garant)

Fyll i om det är en annan person eller organisation än den som du ska besöka.

Namn (efternamn och förnamn eller organisation)	Eventuell relation eller släktskap
Medborgarskap	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Adress	Postnummer och ort
Mejladress	Telefonnummer dagtid
Månadslön före skatt	Arbetsgivare

11. Familjeuppgifter

Här ska du ange dina (den sökandes) föräldrar, make, maka eller sambo, barn och syskon. Om något barn inte är ditt biologiska barn ska du ange din relation till barnet och eventuella halvsyskon under Övriga upplysningar. Uppgifterna ska även fyllas i vid ansökan om förlängning.

11.1 Make, maka eller sambo

Jag har ingen make, maka eller sambo

Min maka, make eller sambo är avliden

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Har barn i annat land <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Söker tillsammans med mig <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja

11.2 Dina barn

Jag har inga barn

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Har barn i annat land <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Söker tillsammans med mig <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift (även registrerad partner) <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling, år:	

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Har barn i annat land <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Söker tillsammans med mig <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift (även registrerad partner) <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling, år:	

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Har barn i annat land <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Söker tillsammans med mig <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift (även registrerad partner) <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling, år:	

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Har barn i annat land <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Söker tillsammans med mig <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift (även registrerad partner) <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling, år:	

11.3 Dina föräldrar

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Har barn i annat land <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Är föräldern i livet? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift (även registrerad partner) <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling, år:	
Gäller barn under 18 år:	Vårdnadshavare <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Lämnar föräldern in en ansökan om uppehållstillstånd samtidigt som barnet? (Anhöriga måste lämna in en egen ansökan)	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Har barn i annat land <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Är föräldern i livet? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift (även registrerad partner) <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling, år:	
Gäller barn under 18 år:	Vårdnadshavare <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Lämnar föräldern in en ansökan om uppehållstillstånd samtidigt som barnet? (Anhöriga måste lämna in en egen ansökan)	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja

11.4 Dina syskon

Jag har inga syskon

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Har barn i annat land <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Söker tillsammans med mig <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift (även registrerad partner) <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling, år:	

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Har barn i annat land <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Söker tillsammans med mig <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift (även registrerad partner) <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling, år:	

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Har barn i annat land <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Söker tillsammans med mig <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift (även registrerad partner) <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling, år:	

Efternamn	Tidigare efternamn
Förnamn (samtliga)	Födelsedatum/personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNN)
Medborgarskap	Tidigare eller annat medborgarskap
Vistelseort och land	
Har barn i Sverige <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna
Har barn i annat land <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, antal:	Söker tillsammans med mig <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Civilstånd <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift (även registrerad partner) <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Skild <input type="checkbox"/> Änka/änkling, år:	

Om ansökan gäller barn under 18 år som reser utan vårdnadshavare krävs även

- födelseattest eller födelsebevis där föräldrarnas namn framgår
- intyg eller fullmakt från minst en vårdnadshavare, använd blankett 106011 (Fullmakt)
- kopia av vårdnadshavares pass.

Du ska dessutom skicka med följande dokument om du:

besöker en släkting, vän eller partner

- kopia av id-kort för personen du besöker
- inbjudan, blankett 248011 (om ansökan lämnas in utanför Sverige).

ska göra ett affärsbesök eller konferensbesök

- intyg från företaget eller organisationen som du besöker.

ska genomgå en medicinsk behandling eller motsvarande

- läkarintyg (ska innehålla läkarens namn, avdelning, vårdinrättning, diagnos, behandling, efterbehandling, tid för behandling samt kostnad och betalning för behandling och efterbehandling)
- kvitto på betald behandling eller annan försörjning för behandlingen.

är här i religiöst syfte (exempelvis munk, nunna eller missionär)

- intyg från den religiösa organisationen om syftet med vistelsen och hur länge den ska pågå.

ska arbeta som volontär eller göra praktik

- intyg från företaget eller organisationen om syfte med vistelsen och hur länge den ska pågå.

Om det avser Europeiska solidaritetskåren (MUCF) ska du använda blankett 156011.

är utbytesdoktorand

- inbjudan från universitetet eller högskolan i Sverige (ska ange hur länge besöket ska pågå)
- intyg eller antagningsbesked från hemuniversitetet.

15. Försäkran

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna som jag har lämnat är sanna och att jag inte medvetet har utelämnat något som kan vara av betydelse vid prövningen av ärendet och att jag har tagit del av informationen om behandling av personuppgifter i bilagan.

Jag är medveten om att det är straffbart att lämna oriktiga uppgifter eller medvetet utelämna information som kan ha avgörande betydelse i prövningen av min ansökan.

Ort och datum

Underskrift (för omyndig, vårdnadshavares underskrift)

16. Underskrift av den person eller organisation som står för försörjningen

Jag försäkrar att jag kan försörja den sökande under den period som ansökan avser.

Ort och datum

Underskrift (för omyndig, vårdnadshavares underskrift)

Befattning i organisationen

Namnförtydligande

Inlämning av blanketten

Blanketten kan lämnas i brevlådan vid Migrationsverkets servicecenter eller skickas till

Migrationsverket på adress:

Migrationsverket

Box 3100

903 03 UMEÅ

Sverige

Bilaga – Information om personuppgiftsbehandling

Observera att den här bilagan inte ska skickas in till Migrationsverket.

Allmänt

Den här informationen lämnas för att uppfylla de informationskrav som följer av EU:s dataskyddsförordning (2016/679), nedan kallat GDPR.

Behandling av personuppgifter

Migrationsverket behandlar personuppgifter som du lämnar i ansökan och under Migrationsverkets handläggning av ansökan. Migrationsverket behandlar personuppgifter med stöd av bland annat GDPR och Migrationsverkets registerförfattning, dvs. utlänningsdatalagen (2016:27). Utlänningsdatalagen innehåller bland annat bestämmelser som medför att personuppgifterna får behandlas utan att du måste lämna ditt samtycke.

Migrationsverkets ansvar

Personuppgifter samlas in av Migrationsverket, som är personuppgiftsansvarig och ansvarar för behandlingen av personuppgifter i ansökan och handläggningen. Undantag kan finnas i de fall då det är en annan myndighet eller organisation som behandlar personuppgifterna som du lämnat in till Migrationsverket.

Behandling av personuppgifter hos annan myndighet eller organisation

De personuppgifter som du lämnat in till Migrationsverket kan även behandlas hos en annan myndighet (till exempel Skatteverket eller en kommun) eller organisation, under förutsättning att de har rätt att behandla personuppgifterna. Den myndigheten eller organisationen kan i dessa fall vara ansvarig för behandlingen av personuppgifter.

Ändamål för personuppgiftsbehandling

Migrationsverket behandlar dina personuppgifter för ett flertal ändamål. Migrationsverket sparar personuppgifter för att ansökningsprocessen ska kunna genomföras, dvs. handlägga ett ärende gällande exempelvis uppehålls- eller arbetstillstånd. Det här kan även avse automatiserad handläggning inklusive automatiserade beslut. Migrationsverket behandlar vidare dina personuppgifter för att identifiera dig, vid framställning av statistik, registrering, uppföljning, planering, återsökning av avgöranden och vid utlämnande av uppgifter till andra myndigheter. Dina personuppgifter används också i register över sökande samt vid arkivering hos Migrationsverket.

Kontroller

Migrationsverket kommer att använda personuppgifterna för kontroller i register, som är nödvändiga för att fatta beslut i ärendet. Det kan till exempel handla om att kontrollera om du är registrerad i Schengen Information System (SIS) och om du förekommer i svenskt misstankeregister och belastningsregister (MR/BR).

Vilka uppgifter

De uppgifter Migrationsverket avser att samla in och behandla är bland annat namn, personnummer, adress, kontaktuppgifter och andra uppgifter som behövs för att till exempel handlägga ett ärende. Beroende på vad ansökan gäller kan även fotografi och fingeravtryck behandlas.

Överföring av personuppgifter

Efter prövning kan dina personuppgifter komma att lämnas ut till dem som behöver ta del av uppgifterna till följd av en rättslig skyldighet, en arbetsuppgift av allmänt intresse som till exempel statistikuppgifter eller en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning där en behandling av uppgifterna är nödvändig. Migrationsverket kan komma att vidarebefordra personlig information som lämnats om Migrationsverket är fel instans för informationen och den bör skickas vidare till rätt mottagare. Överföring av personuppgifter sker enligt personuppgifts- eller sekretesslagstiftningen.

Rättigheter

Du har rätt att få information från Migrationsverket om vilka uppgifter som finns om dig och du kan begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter.

Myndighetens adress är:

Migrationsverket
601 70 Norrköping

Webbadress: www.migrationsverket.se

Telefon 077-123 52 35

Organisationsnummer 202100-2163

Om du begär att dina personuppgifter ska raderas är det viktigt att känna till att det finns krav att personuppgifter ska bevaras, enligt nationella arkivregler.

Du kan kontakta Migrationsverkets dataskyddsombud på adressen dataskyddsombud@migrationsverket.se ifall du har frågor om personuppgiftsbehandlingen. Du har även rätt att lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (www.imy.se) om du tycker att Migrationsverket behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.